

SCHRIFTELIJKE OPNAMEOVEREENKOMST TUSSEN DE BEWONER EN WOONZORGCENTRUM WZC ZILVERLINDE

IDENTIFICATIEGEGEVENS VAN DE PARTIJEN

Tussen enerzijds de vzw WZC Zilverlinde, die het woonzorgcentrum WZC Zilverlinde, Berkenstraat 15, 2250 Olen beheert, hier vertegenwoordigd door de heer Rudi Veekhoven, gedelegeerd bestuurder, hierna aangeduid als **WZC Zilverlinde**,

Met volgende erkenningsnummers: **WZC: PE 2037 & RVT: VZB 2076**
en anderzijds

Mevr., Dhr.,

Rijksregisternummer: hierna aangeduid als de **bewoner**

en/of (schrappen wat niet past)

- Mevr., Dhr.,,
Rijksregisternummer hierna aangeduid als de
vertegenwoordiger van de bewoner, die (mee) ondertekent

- Mevr., Dhr.,,
Rijksregisternummer hierna aangeduid als de
borgpersoon¹ van de bewoner, die (mee) ondertekent en verantwoordelijk is voor de
uitvoeringen van de verplichtingen van de bewoner.

wordt overeengekomen wat volgt:

VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 1 - Verblijfsduur

De bewoner wordt met ingang van (*datum invullen*)om uur
opgenomen in WZC Zilverlinde.

¹ Een afzonderlijke overeenkomst, bijgevoegd aan de voorliggende overeenkomst, beschrijft de modaliteiten van borgstelling in detail.

WZC Zilverlinde verstrekt aan de bewoner met ingang van de opnamedatum huisvesting met de gebruikelijke huishoudelijke en gezinsverzorging en verzekert bovendien de verpleegkundige, paramedische, farmaceutische en medische zorgen die de gezondheidstoestand van de bewoner vereisen. WZC Zilverlinde biedt hierbij de nodige hulp bij het verblijf van de bewoner.

DE WOONGELEGENHEID

Artikel 2 – Woonkern en kamer

WZC Zilverlinde stelt aan de bewoner de volgende woongelegenheden ter beschikking:

- Een éénpersoonskamer in het WZC op de woonkern **Terra** met nummer
- Een éénpersoonskamer in het WZC op de woonkern **Bloesem** met nummer

met de bijhorende nutsvoorzieningen en gemeenschappelijke ruimten. Alleen na uitdrukkelijke toestemming van de bewoner of om ernstige redenen (medische redenen, verbouwingswerken, verhuis naar een nieuwbouw, ernstige schade of redenen opgenomen in de interne afsprakennota) mag aan de bewoner een andere woongelegenheden worden toegewezen dan deze bij de opname toegekend.

Artikel 3 – Inrichting kamer

WZC Zilverlinde richt de woongelegenheden in aangepast aan de behoeften en de gezondheidstoestand van de bewoner. De basisuitrusting bestaat uit: hoog-laagbed, stoel, zetel, tafel, nachtkast, kleerkast, televisietoestel, een sanitaire cel met WC, lavabo en douche. De bewoner of diens borgpersoon kan de woongelegenheden aanvullend inrichten; naar eigen smaak en, in samenspraak met de gedelegeerd bestuurder, eigen meubilair en decoratiemateriaal meebrengen. Er dient hierbij rekening gehouden met de noodzakelijke ruimte voor de zorgverlening, vlotte toegankelijkheid, veiligheid van de bewoner, hygiëne en brandveiligheid.

Artikel 4 – Plaats- en inboedelbeschrijving

De plaats- en inboedelbeschrijving van de kamer wordt op de opnamedag schriftelijk vastgelegd en ondertekend door beide partijen. De bewoner of diens borgpersoon erkennen dat de aangeboden woongelegenheden zich in goede staat bevindt met uitzondering van de eventuele schriftelijk aangebrachte opmerkingen vermeld in de boedelbeschrijving.

Artikel 5 – Gebruik van de kamer

De bewoner zal de woongelegenheden gebruiken overeenkomstig het doel van de opname en zal aan de woongelegenheden geen wijzigingen aanbrengen, behoudens voorafgaande toestemming van WZC Zilverlinde. Eventuele toegestane aanpassingen aan de

woongelegenheid worden bij het beëindigen van de overeenkomst van rechtswege eigendom van WZC Zilverlinde zonder dat hiervoor enige vergoeding verschuldigd is.

Artikel 6 – Toegang tot de kamer

De gedelegeerd bestuurder en bij uitbreiding een ambtenaar van Zorginspectie en de brandweer, zijn bevoegd de ter beschikking gestelde woongelegenheid te allen tijde te betreden om toe te kunnen zien op de zorgverlening, algemene hygiëne, om redenen van technische controles, ingrepen, omwille van de veiligheid en wanneer de naleving van deze schriftelijke opnameovereenkomst of van de interne afsprakennota dit vereisen. Voor de zorg- en dienstverlening verleent de bewoner de medewerkers van het woonzorgcentrum toegang tot de woongelegenheid, nadat dit hem of haar wordt gevraagd.

Artikel 7 – Schade kamer

De bewoner (of diens vertegenwoordiger) of diens borgpersoon zal bij het ontruimen van de woongelegenheid, om welke reden ook, deze woongelegenheid en de inboedel zoals beschreven bij opname in goede staat afleveren.

De bewoner (of diens vertegenwoordiger) of diens borgpersoon is hoofdelijk aansprakelijk voor de schade aangebracht aan het gebouw of de inboedel van de instelling, en gehouden tot schadevergoeding hiervoor.

Deze schade dient door de bewoner of diens borgpersoon zo snel mogelijk hersteld te worden. Desgevallend kunnen deze herstellingen aanleiding geven tot het betalen van de herstellingskosten aan WZC Zilverlinde.

DE ZORGVERLENING

Artikel 8 – Aanvraag tot opname

Elke aanvraag tot opname wordt individueel onderzocht. WZC Zilverlinde verzamelt hiervoor, in overleg met de bewoner of diens borgpersoon en met inachtnaam van de privacy van de bewoner en het medisch beroepsgeheim, alle noodzakelijke administratieve gegevens inclusief een omschrijving van de medische, verpleegkundige, paramedische en psychosociale noden van de bewoner, met de gewenste en noodzakelijke behandelingen. De opnameprocedure en opnamevoorwaarden worden beschreven in de interne afsprakennota die als bijlage bij deze opnameovereenkomst wordt gevoegd.

Artikel 9 – Vrije keuze van huisarts

De bewoner kan zelf vrij een huisarts aanduiden. In het belang van de bewoner kan ook WZC Zilverlinde deze arts ontbieden voor medische onderzoeken of behandeling.

In overleg met de bewoner of diens borgpersoon kan de behandelende huisarts of diens vervanger, de bewoner om medische redenen of omdat zijn/haar toestand dit vereist laten opnemen in een ziekenhuis.

Artikel 10 – Aanduiding van zorgverstrekkers

De bewoner aanvaardt dat hij of zij in WZC Zilverlinde, met uitzondering van de artsen, enkel verzorgd wordt door zorgverstrekkers die door een overeenkomst verbonden zijn aan WZC Zilverlinde.

Artikel 11 - Woonzorgleefplan

WZC Zilverlinde stelt bij opname voor ieder bewoner een geïndividualiseerd woonzorgleefplan op en legt een administratief dossier aan. Deze dossiers bevatten persoonlijke gegevens en richtlijnen noodzakelijk om een optimale verzorging en behandeling te verzekeren, en zijn strikt vertrouwelijk. Het aanleggen en bewaren van deze bewonersdossiers gebeurt conform de wet van 8 december 1992 ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer en het medisch beroepsgeheim.

De bewoner beschikt over een direct inzage-recht in de administratieve gegevens van het dossier en heeft de mogelijkheid om onjuiste gegevens te laten verbeteren. Indien de bewoner van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken, dient hij of zij zich te wenden tot de gedelegeerd bestuurder van WZC Zilverlinde.

Wat de medische, paramedische en verpleegkundige gegevens betreft, heeft de bewoner, overeenkomstig art. 10 § 2 van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer een indirect inzage-recht.

De bewoner kan er ook voor opteren dit indirect inzage-recht uit te oefenen via een door hem of haar gekozen vertrouwenspersoon.

INTERNE AFSPRAKENNOTA EN INSPRAAK

Artikel 12 – Interne afsprakennota

De bewoner of diens borgpersoon verklaart een exemplaar van de interne afsprakennota te hebben ontvangen en de bepalingen ervan na te komen. Deze nota omvat onder meer de opnamevoorwaarden, de organisatie van de medische, paramedische en verpleegkundige zorgen en een aantal maatregelen van algemeen belang zoals onder meer de brandveiligheid.

Artikel 13 – Gebruikersraad en klachtenbeleid

De bewoner of diens borgpersoon verklaart bij opname geïnformeerd te zijn over het bestaan van de gebruikersraden. Deze zijn samengesteld uit bewoners, hun borgpersoon en/of familieleden en/of mantelzorgers. De gebruikersraden kunnen advies uitbrengen over alle algemene aspecten van de zorg- en dienstverlening in WZC Zilverlinde. De gebruikersraden gaan trimestrieel door.

De bewoner kan suggesties, opmerkingen en klachten te allen tijde mondeling of schriftelijk signaleren aan de klachtenbehandelaar, die de klacht verder opvolgt en de bewoner

informeert over de verdere afhandeling van de klacht. In WZC Zilverlinde is dit de beleidsmedewerker kwaliteit en organisatie.

De bewoner, diens vertegenwoordiger of diens borgpersoon verklaart bij opname geïnformeerd te zijn over de bijkomende mogelijkheid om alle suggesties, bemerkingen of klachten te noteren op een daarvoor bestemd document (meldingsbriefje) dat toegevoegd wordt aan het register dat specifiek daartoe in WZC Zilverlinde ter beschikking is van de bewoners. Dit register wordt bewaard op het onthaal.

KOSTEN VERBONDEN AAN HET VERBLIJF IN WZC ZILVERLINDE

Artikel 14 – Facturatie en dagprijs

Op het einde van elke maand wordt een factuur opgemaakt. Deze factuur bevat de elementen verder toegelicht in deze schriftelijke opnameovereenkomst en wordt 'verblijfsnota' genoemd.

Er wordt tijdens het verblijf dagelijks aan de bewoner een dagprijs aangerekend.

Deze dagprijs, aangevuld met de kosten voor levering van diensten of goederen aangeboden door WZC Zilverlinde, wordt door WZC Zilverlinde bepaald overeenkomstig de prijzenreglementering van de Vlaamse overheid en omvat alle kosten verbonden aan de huisvesting en verzorging van de bewoner in WZC Zilverlinde, zoals bepaald in deze reglementering.

De dagprijs kan worden aangepast na een aanvraag die goedgekeurd werd door de Prijzendienst van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid.

Eventuele prijsaanpassingen van de dagprijs, of de door WZC Zilverlinde geleverde diensten of goederen, gaan ten vroegste in dertig dagen na kennisgeving ervan aan de bewoner of zijn borgpersoon. Dergelijke prijsaanpassingen worden niet beschouwd als een wijziging van de schriftelijke opnameovereenkomst.

De dagprijs wordt per verblijfsdag aangerekend. De volgende zaken zijn inbegrepen in de dagprijs.

De woonfunctie:

- het gebruik van de kamer;
- het gebruik van het meubilair, aangepast aan de toestand van de bewoner;
- het ter beschikking stellen van een nachtstoel wanneer de toestand van de bewoner dit vereist;
- het gebruik van aangepast meubilair in de gemeenschappelijke plaatsen;
- het gebruik en het onderhoud van zowel de individuele als de gemeenschappelijke sanitaire installaties;
- het gebruik van de gemeenschappelijke ruimten, met inbegrip van de liften;
- het onderhoud van het patrimonium van de voorziening, het algemene onderhoud en het reinigen van de gemeenschappelijke plaatsen, materiaal en producten inbegrepen;
- de herstellingen van de kamer die voortvloeien uit een gewoon woongebruik;

- het onderhoud van de kamer en van het meubilair en het materiaal in deze kamer, inclusief het specifieke onderhoud uitgevoerd na het overlijden of het vertrek van de bewoner;
- onderhouds-, schoonmaak- en herstellingskosten ten gevolge van normale slijtage (bijvoorbeeld schilderwerk);
- de verwijdering van normaal huishoudelijk afval en de onkosten hiervoor;
- de verwarming van de kamer en gemeenschappelijke plaatsen, het onderhoud van deze installaties en elke wijziging van de verwarmingsapparatuur;
- het stromende koude en warme water en het gebruik van elke toegewezen sanitaire installatie;
- de elektrische installaties, hun onderhoud en elke wijziging ervan en het gemeenschappelijk elektriciteitsverbruik;
- het elektriciteitsverbruik in de kamer; inclusief het verbruik van individuele toestellen die behoren tot het comfort, zoals radio of koelkast en het verbruik van de persoonlijke bijkomende verlichtingstoestellen;
- de installaties voor bescherming tegen brandgevaar en voor interne communicatie in functie van gemeenschappelijk gebruik;
- de individuele en collectieve toegang tot de door de voorziening ter beschikking gestelde interne en externe communicatie voor televisie, inclusief het basisabonnement;
- het ter beschikking stellen in de gemeenschappelijke ruimten van televisie of andere audiovisuele media;
- de keukeninstallaties, het onderhoud ervan, de wijzigingen ervan ingevolge de toepasselijke wetgeving en de toevoer van de grondstoffen en de opslag ervan;
- de beschikbaarstelling, het onderhoud en de vervanging van het beddengoed: matras aangepast aan de zorgnood van de bewoner, donsdeken, onderlaken, hoofdkussen, steeklaken (indien nodig);
- de bescherming van het beddengoed in geval van onder andere incontinentie, decubitus, besmettelijke ziekten ...;
- de standaarduitrusting voor overgordijnen;
- was van het beddengoed en de handdoeken die door de voorziening ter beschikking worden gesteld.
- de mogelijkheid om een koelkast te huren op de kamer.

De zorgfunctie:

- medische, verpleegkundige, verzorgende, paramedische en kinesitherapeutische activiteiten die voorzien zijn in de tussenkomst door de Vlaamse Sociale Bescherming;
- de bevoorrading, het beheer, het stockeren en de verdeling van geneesmiddelen, verzorgings- en incontinentiemateriaal;
- het aangewezen en verbruikte incontinentiemateriaal.

De leef functie:

- de bereiding en de verdeling van de maaltijden (inclusief de diëten op voorschrift van een arts) met inbegrip van de dranken, de tussendoortjes en de dranken die systematisch tussen de maaltijden worden verdeeld;
- de maaltijdbedeling op de kamer omwille van de gezondheidstoestand van de bewoner;
- de onbeperkte beschikbaarheid van drinkbaar water;

- lichte en dadelijk opneembare voedingsstoffen (enterale voeding, voedingssupplementen, een speciale maaltijd ter vervanging van de normale maaltijden,)
- de lichaamsverzorging;
- de basisproducten voor persoonlijke hygiëne (wc-papier, zeep, shampoo en tandpasta) die door de voorziening ter beschikking gesteld worden;
- de activiteiten die door de verrijkingmedewerkers en -therapeuten worden georganiseerd.

De beleidsfunctie

- de administratieve kosten, ongeacht de aard ervan, die gebonden zijn aan de huisvesting of de opvang van de bewoner of die de werking van de voorziening betreffen;
- de verzekeringspolissen voor de verzekeringen burgerlijke aansprakelijkheid, de brandverzekering alsmede alle verzekeringen die WZC Zilverlinde overeenkomstig de wetgeving heeft aangegaan, met uitzondering van elke persoonlijke verzekering van de bewoner;
- belastingen eigen aan de uitbating van de voorziening.

De dagprijs voor uw woongelegenheid bedraagt bij het ondertekenen van deze schriftelijke opnameovereenkomst € per persoon, per dag.

De bewoner heeft recht op een infrastructuurkorting van € per persoon, per dag. Prijsaanpassingen zijn enkel mogelijk mits de daarvoor door de Vlaamse overheid voorziene procedure wordt gevolgd.

De bewoner kan aanspraak maken op een vermindering van de dagprijs bij een tijdelijke afwezigheid van minstens 24 uur.

Zonder voorafgaande melding gaat de verminderde dagprijs pas in vanaf de vaststelling van de afwezigheid van de bewoner door de woonzorgcoördinator, teamcoach of administratief coördinator.

De vermindering op de dagprijs ten gevolge van afwezigheid bedraagt momenteel €/dag, zijnde 10 procent van de dagprijs van toepassing in het woonzorgcentrum.

Bij ziekenhuisopname is geen melding door de bewoner vereist en kan de bewoner aanspraak maken op de verminderde dagprijs vanaf de eerste dag die volgt op de dag van de ziekenhuisopname.

Na het overlijden van de bewoner beschikken de nabestaanden of de borgpersoon over maximaal vijf dagen om de kamer te ontruimen. Deze dagen zullen aan de dagprijs verminderd met de kosten van de niet-gebruikte leveringen en diensten aangerekend worden. De periode van vijf dagen kan, na goedkeuring door directie, verlengd worden.

Artikel 15 – Mogelijke supplementen

Boven op de dagprijzen kunnen aanvullende kosten worden aangerekend voor de levering van diensten of goederen aangeboden door WZC Zilverlinde. Deze aanvullende kosten, ook

wel **supplementen** genoemd, dienen door de bewoner of zijn borgpersoon zelf te worden betaald en worden in de maandelijkse verblijfsnota opgenomen, tenzij zij reeds contant betaald werden.

WZC Zilverlinde kan enkel een extra vergoeding vragen voor de volgende zaken:

- de dranken die op individuele vraag van de bewoner buiten de maaltijden verstrekt worden (met uitzondering van drinkbaar water) en verbruik in het café;
- de supplementaire voedingsproducten die buiten de maaltijd verstrekt worden op individuele vraag van de bewoner
- de aantoonbare meerkost van specifieke animatie- en recreatieactiviteiten die door WZC Zilverlinde worden georganiseerd (vb. uitstap);
- gederfde basistegemoetkoming voor zorg voor niet-verzekerden of verzekerden voor enkel grote risico's;²
- frankeren van persoonlijke post;
- kosten voor persoonlijke verzorging zoals haartooi; schoonheidszorgen

WZC Zilverlinde zal op eenvoudig verzoek van de bewoner of diens borgpersoon de bewijsstukken voorleggen die deze uitgaven rechtvaardigen. Deze extra vergoedingen worden tegen marktconforme prijzen aangerekend.

Artikel 16 – Voorschotten ten gunste van derden

Een aantal uitgaven worden door WZC Zilverlinde voorgeschoten en betaald op naam van de bewoner. Deze uitgaven dienen door de bewoner of diens borgpersoon voor hetzelfde bedrag terugbetaald te worden aan WZC Zilverlinde. Dit systeem wordt '**voorschotten ten gunste van derden**' genoemd. Deze voorschotten worden in de maandelijkse verblijfsnota opgenomen. De werkwijze van voorschotten ten gunste van derden geldt voor de volgende uitgaven (niet-limitatieve lijst):

- de kosten voor medicatie;
- het remgeld voor geneeskundige en paramedische prestaties (dokters, kinesisten, tandartsen, ziekenhuizen, laboratoriumonderzoeken, therapieën);
- verzorgings- en verplegingsmateriaal dat aan een individuele bewoner toewijsbaar is en/of niet opgenomen in de basistegemoetkoming voor zorg;
- kosten voor hulpmiddelen zoals een hoorapparaat, bril, tandprothesen;
- buitengewone voetverzorging (pedicure) of handverzorging (manicure), schoonheidsproducten en persoonlijke toiletartikelen en andere persoonlijke aankopen, die op uitdrukkelijke vraag van de bewoner door WZC Zilverlinde worden aangekocht;
- kosten voor was van persoonlijk linnen en nieuwkuis;
- vervoerkosten.

² De verpleegkundige zorgen en begeleiding worden door bevoegde medewerkers toegediend/aangereikt. De vergoeding van deze zorgen wordt rechtstreeks geregeld met de ziekenfondsen (RIZIV) overeenkomstig de wettelijke normen die gelden voor de woonzorgcentra (naast de verblijfskosten die door de bewoner worden betaald). Echter, wanneer zou blijken dat de bewoner zich in het verleden bij het ziekenfonds onvoldoende heeft verzekerd, waardoor het ziekenfonds de RIZIV-tussenkost niet of slechts gedeeltelijk dekt, zal de bewoner de vergoeding zoals die door het RIZIV voor WZC Zilverlinde is vastgesteld voor een volledig verzekerd persoon zélf aan WZC Zilverlinde voldoen, bovenop de eigen dagprijs voor de verblijfskosten.

WZC Zilverlinde zal op eenvoudig verzoek van de bewoner en/of diens borgpersoon de bewijsstukken voorleggen die deze uitgaven rechtvaardigen.

Artikel 17 - Verblijfsnota

Er wordt geen waarborg gevraagd. De 1^{ste} verblijfsnota is een betaling voor de verblijfsdagen van zowel de huidige als de komende maand.

Volgende zaken worden vermeld op de maandelijkse verblijfsnota:

- de naam van de bewoner;
- het bedrag van de dagprijs;
- het aantal dagen dat de bewoner de afgelopen maand in WZC Zilverlinde heeft verbleven. Als het verblijf minder dan een volle maand bestreekt, dan worden eveneens de begin- en einddatum van het verblijf vermeld;
- de prijs voor het verblijf van de lopende maand (voorschot);
- eventuele vermindering bij afwezigheid;
- eventuele andere korting(en);
- een gedetailleerde opgave van alle diensten die aanleiding geven tot de aanrekening van een extra vergoeding;
- een gedetailleerde opgave van alle voorschotten ten gunste van derden;
- het totaal te betalen bedrag;

De verblijfsnota wordt gezonden aan de bewoner of diens borgpersoon.

De maandelijkse verblijfsnota is te betalen binnen de 30 dagen na factuurdatum via overschrijving op de bankrekening BE83 5230 8500 4815 van WZC Zilverlinde.

WZC Zilverlinde raadt domiciliëring aan.

Elke laattijdige betaling van de verblijfsnota of andere factuur geeft aanleiding tot vordering van wettelijke nalatigheidsintresten vanaf de 31^e dag na factuurdatum.

Alle kosten die verbonden zijn aan het opvolgen van de laattijdige betalingen zullen aangerekend worden vanaf het verstrijken van de betalingstermijn en dit van rechtswege zonder enige ingebrekestelling. Deze kosten betreffen onder andere de administratielast, portkosten van verzonden documenten, de erelonen van eventueel ingeschakelde incassokantoren, advocaten e.a.

Artikel 18 Borgstelling

Borgstelling: (schrappen wat niet van toepassing is).

- De bewoner en/of diens vertegenwoordiger verklaart hierbij over voldoende middelen en vermogen te beschikken om maandelijks de vastgestelde dagprijs voor verblijf en verzorging en eventuele supplementen te betalen aan WZC Zilverlinde.
- De bewoner en/of diens vertegenwoordiger verklaart hierbij **niet** over voldoende middelen en vermogen te beschikken om maandelijks de vastgestelde dagprijs voor verblijf en verzorging en eventuele supplementen te betalen aan WZC Zilverlinde en dat

een borgstelling van het OCMW van (gemeente) verkregen/aangevraagd (omcirkelen wat past) is. Het bewijs van (aanvraag) van deze borgstelling dient aan WZC Zilverlinde bezorgd te worden, zo niet vervalt deze overeenkomst.

- De bewoner verklaart hierbij **niet** over voldoende middelen en vermogen te beschikken om maandelijks de vastgestelde dagprijs voor verblijf en verzorging en eventuele supplementen te betalen aan WZC Zilverlinde, maar wenst uitdrukkelijk dat geen beroep wordt gedaan op het OCMW. De borgpersoon verklaart uitdrukkelijk en hoofdelijk te zullen instaan voor de volledige vereffening van alle kosten voortvloeiend uit het verblijf van de bewoner in WZC Zilverlinde.

De bewoner en/of zijn borgpersoon verbinden er zich toe gedurende het volledige verblijf op hoofdelijke en ondeelbare wijze de betaling van alle kosten, vermeld in artikel 14, 15 en 16, te waarborgen met al zijn/haar/hun inkomsten, alsook met zijn/haar/hun volledig roerend en onroerend vermogen.

Gehuwde personen waarvan één van beide onderhoudsplichtige is en die de betaling waarborgen, tekenen beiden deze schriftelijke opnameovereenkomst. Bij overlijden van één van beiden verbindt de overlevende persoon zich ertoe de kosten van het kindsdeel ten laste te blijven nemen ook al is hij/zij niet de bloedverwant van de bewoner(s).

In geval van hoofdelijke borgstelling, zullen voornoemden in toepassing van de artikels 2011 tot en met 2043 van het Burgerlijk Wetboek, in deze overeenkomst tussenkomen en ze als hoofdelijke borg ondertekenen.

De exacte modaliteiten van deze borgstelling worden opgenomen in een overeenkomst van borgstelling, in bijlage aan huidige overeenkomst.

DUUR EN BEEINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 19 – Bepaling van de verblijfsperiode

De schriftelijke opnameovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur. De overeenkomst eindigt door opzegging of door overlijden van de bewoner.

De opzeg van de schriftelijke opnameovereenkomst gebeurt schriftelijk, aangetekend of door ondertekening voor ontvangst.

Artikel 20 – Beëindiging van de overeenkomst door de gebruiker

De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger of zijn borgpersoon kunnen deze overeenkomst beëindigen mits inachtnaam van een opzegtermijn van dertig dagen. De opzegtermijn gaat in de eerste dag volgend op de betekening van de opzeg of de dag volgend op ontvangst van het aangetekend schrijven.

Voor de eerste dertig dagen van het verblijf (proefperiode) geldt in hoofde van de bewoner een verkorte opzegtermijn van zeven dagen.

Indien de kandidaat bewoner en/of zijn vertegenwoordiger de opnameovereenkomst voorafgaand aan de vastgestelde opnamedatum verbreken, dan dient de kandidaat bewoner

een verbrekingsvergoeding te betalen. Deze verbrekingsvergoeding bedraagt zevenmaal de verschuldigde dagprijs, verminderd met de bedragen van de niet-gebruikte leveringen en diensten omwille van de afwezigheid van de bewoner. Deze verbrekingsvergoeding is door de bewoner niet verschuldigd bij overlijden voor de voorziene opnamedatum of bij opname in een ziekenhuis.

De bewoner en WZC Zilverlinde kunnen in onderling schriftelijk akkoord afwijken van deze termijnen.

Artikel 21 Beëindiging van de overeenkomst door de voorziening

Het WZC kan deze overeenkomst beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van zestig dagen in gevallen beschreven in de interne afsprakennota.

Indien naar het oordeel van een arts, aangesteld door de inrichtende macht, de lichamelijke of geestelijke toestand van de bewoner van dien aard is dat een definitieve overplaatsing naar een meer aangepaste instelling noodzakelijk is, dan verbindt WZC Zilverlinde zich ertoe om, in overleg met de bewoner en/of zijn borgpersoon, te zorgen voor een overplaatsing naar deze aangepaste zorginstelling. Indien noodzakelijk zal in het belang van de bewoner de opzegtermijn worden aangepast in functie van deze plaatsing.

De opzegging van deze overeenkomst door WZC Zilverlinde wordt aangetekend toegestuurd en start de eerste dag volgend op het versturen van het aangetekend schrijven.

Indien het **gedrag van de bewoner ernstig storend** is voor de medebewoners of voor het samenleven in een woonzorgcentrum of indien het gedrag van de bewoner de dagelijkse zorg- en dienstverlening in ernstige mate verhindert en bij zware fouten zoals strafrechtelijke feiten, dan kan het WZC de bewoner schriftelijk aanmanen met het dwingend verzoek om de tekortkomingen zoals omschreven in de aanmaning, te verhelpen. Indien de bewoner geen gevolg geeft aan deze aanmaning, dan kan het WZC, na het inwinnen van het advies van een arts en het interdisciplinair team en in overleg met de Coördinerend en Raadgevend Arts (CRA) van het WZC, overgaan tot het opzeggen van de overeenkomst.

Bij niet-betaling van de bewonersfactuur stelt het WZC de bewoner in gebreke en leidt deze toe naar één van de **kernactoren van het geïntegreerd breed onthaal** voor onderzoek van de mogelijkheden tot financiële ondersteuning en volgt deze toeleiding op. Onder kernactor van het geïntegreerd breed onthaal wordt verstaan: een kernactor zoals vermeld in artikel 1, 5°, van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid, vermeld in artikelen 2, 9 tot en met 11, 17, 19 en 26 van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid. Indien de bewonersfacturen gedurende **drie maanden** niet worden betaald ondanks de verzonden ingebrekestellingen en de aantoonbare toeleiding en opvolging, dan kan het WZC de schriftelijke opnameovereenkomst met de bewoner beëindigen conform de modaliteiten verder beschreven in deze overeenkomst.

De opzegging van deze overeenkomst door het WZC wordt aangetekend toegestuurd en vangt aan de eerste dag volgend op de betekening van de opzeg.

GEVOLGEN VAN DE BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST IN GEVAL VAN OPZEGGING DOOR DE BEWONER, ZIJN VERTEGENWOORDIGER EN/OF ZIJN BORGPERSOON

Artikel 22 – Dagprijs

De dagprijs blijft verschuldigd door de bewoner gedurende de volledige periode van de opzegtermijn, onverminderd de bepalingen van toepassing bij afwezigheid van de bewoner.

Indien een woongelegenheid ontruimd en opnieuw bewoond wordt binnen de opzegtermijn, wordt de dagprijs vanaf deze nieuwe bewoning niet meer aangerekend, evenmin als eventuele kosten voor levering van diensten.

Gedurende de opzegtermijn mag erboven op de verschuldigde dagprijs geen extra opzegvergoeding aangerekend worden, ongeacht wie de overeenkomst beëindigt.

Artikel 23 Ontruimen van de kamer

De bewoner, zijn vertegenwoordiger en/of zijn borgpersoon verbindt zich er toe de persoonlijke bezittingen uit de kamer te verwijderen uiterlijk op de dag waarop de overeenkomst afloopt, zoals vastgelegd in de betekening van de opzeg.

Ingeval de bewoner zijn vertegenwoordiger en/of zijn borgpersoon de persoonlijke bezittingen niet heeft verwijderd op de vooropgestelde einddatum van de overeenkomst, kan WZC Zilverlinde de kamer (laten) ontruimen op kosten van de bewoner.

WZC Zilverlinde zal in dit geval de persoonlijke bezittingen (laten) bewaren en hiervoor marktconforme prijzen aanrekenen aan de bewoner. WZC Zilverlinde kan evenwel niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade, diefstal of een gebrek aan onderhoud aan de achtergelaten bezittingen in bewaring. Na verloop van drie maand na ontruiming worden de persoonlijke bezittingen definitief verwijderd en worden ook hiervoor marktconforme prijzen aangerekend.

GEVOLGEN VAN DE BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST IN GEVAL VAN OVERLIJDEN

Artikel 24 – Ontruiming van de kamer

In geval van overlijden van de bewoner ontruimen zijn nabestaanden of zijn borgpersoon de woongelegenheid uiterlijk vijf dagen na de dag van het overlijden.

De datum van ontruiming van de kamer kan in onderling akkoord tussen de borgpersoon van de bewoner en WZC Zilverlinde worden vastgelegd of desgevallend verlengd. Bij de ontruiming van de woongelegenheid wordt de boedelbeschrijving, opgemaakt door beide partijen bij opname, geactualiseerd en voor akkoord ondertekend door de directie of zijn vervanger.

Artikel 25 - Gevolgen van niet-(tijdig) ontruimen van de kamer door de nabestaanden

Indien de woongelegenheid van de bewoner niet wordt ontruimd binnen de termijn zoals bepaald in artikel 24 van deze overeenkomst, al dan niet in onderling akkoord verlengd, kan WZC Silverlinde de kamer (laten) ontruimen op kosten van de nabestaanden of borgpersoon. WZC Silverlinde zal in dit geval de persoonlijke bezittingen (laten) bewaren en hiervoor marktconforme prijzen aanrekenen aan de nabestaanden of borgpersoon. WZC Silverlinde kan evenwel niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade, diefstal of een gebrek aan onderhoud aan de achtergelaten bezittingen in bewaring. Na verloop van één maand na ontruiming worden de persoonlijke bezittingen definitief verwijderd en worden ook hiervoor marktconforme prijzen aangerekend.

Artikel 26 – Dagprijs

De dagprijs, verminderd met de kost voor de niet-gebruikte leveringen en diensten, blijft verschuldigd tot en met de vijfde dag na de dag van het overlijden van de bewoner, of desgevallend langer indien deze termijn wordt verlengd op verzoek van de borgpersoon van de bewoner.

Ingeval een woongelegenheid ontruimd en opnieuw bewoond wordt binnen de vijf dagen na de dag van het overlijden van de bewoner, worden in de verblijfsnota de dagprijzen en bedragen voor de niet-gebruikte leveringen en diensten slechts aangerekend tot de dag die voorafgaat aan het hergebruik van deze woongelegenheid.

BEWAARGEVING EN BEWINDVOERING

Artikel 27 – Verbod van bewindvoering over financiën

WZC Silverlinde, beheerder of medewerker, zal geen enkele opdracht inzake bewindvoering van financiële middelen of goederen van de bewoner aanvaarden.

WZC Silverlinde aanvaardt van de bewoner geen machtiging, noch gelasting ter bewaring zijner zaken (goederen, gelden, documenten, e.a.), ook niet in spoedeisende gevallen, wanneer zij/hij zelf op grond van onvermogen, ziekte of overlijden daartoe niet in staat zou zijn.

De bewoner zijn vertegenwoordiger en/of zijn borgpersoon zal hiervoor zelf de nodige schikkingen treffen en zal deze schikkingen kenbaar maken aan de directie. Indien dit niet de borgpersoon is zal de hierna vermelde persoon dit op zich nemen:

.....

Op eenvoudige vraag zal het woonzorgcentrum de bewoner, diens vertegenwoordiger en/of diens borgpersoon informeren over de principes van bewindvoering en verwijzen naar personen die de opdracht van bewindvoering voor de bewoner kunnen opnemen. In geen geval zal enige relatie bestaan tussen (medewerkers van) het woonzorgcentrum en deze bewindvoerders.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 28 – Burgerlijke aansprakelijkheid

WZC Zilverlinde verbindt er zich toe de uitbatingrisico's van de burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van de bewoner te verzekeren. WZC Zilverlinde heeft een globale verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en een globale brandpolis.

De globale verzekering burgerlijke aansprakelijkheid van WZC Zilverlinde dekt de volgende zaken:

- de schade die de bewoner ondervindt en waarvoor WZC Zilverlinde of een personeelslid van vzw WZC Zilverlinde verantwoordelijk is;
- de schade die de bewoner ondervindt en waarvoor een andere bewoner of vrijwilliger van WZC Zilverlinde verantwoordelijk is;
- de schade die de bewoner aan anderen toebrengt binnen WZC Zilverlinde;
- de schade die de bewoner ondervindt of aan anderen toebrengt tijdens activiteiten die buiten WZC Zilverlinde plaats vinden.

De globale verzekering burgerlijke aansprakelijkheid past een franchise of vrijstelling toe. Dit is het bedrag dat de bewoner zelf moet betalen in geval van schade.

De globale brandpolis van WZC Zilverlinde dekt de schade aan de eigen bezittingen van de bewoner die veroorzaakt wordt door brand, water of storm voor een schadebedrag, volgens principes van redelijkheid, van maximaal 3.500€ (kamer).

Indien er zich een schadegeval voordoet, moet de bewoner of de borgpersoon, dit binnen de twee werkdagen na vaststelling van dit schadegeval melden aan de gedelegeerd bestuurder.

De volgende zaken zijn niet verzekerd:

- de schade die de bewoner zichzelf toebrengt;
- de schade die de bewoner ondervindt en waarvoor een bezoeker van WZC Zilverlinde verantwoordelijk is;
- diefstal;
- de kosten voor hospitalisatie. WZC Zilverlinde voorziet niet in een hospitalisatieverzekering voor de bewoner. Hiervoor sluit de bewoner een eigen hospitalisatieverzekering af, indien zij/hij dit wenst.

WZC Zilverlinde kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor de persoonlijke ongevallen van de bewoner en zijn of haar bezoekers of voor de beschadiging door derden of het verlies van persoonlijke bezittingen van de bewoners.

WZC Zilverlinde draagt geen enkele verantwoordelijkheid indien de bewoner op eigen initiatief te veel geneesmiddelen gebruikt en dit zonder of tegen het advies in van de geneesheer.

SCHADEVERGOEDING

Artikel 30 - Nalatigheid

Indien de bewoner, zijn borgpersoon of WZC Zilverlinde nalatig zijn in het nakomen van de respectievelijke verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst en de interne afsprakennota waarnaar verwezen, heeft de benadeelde partij het recht van de andere partij een vergoeding te vorderen van kosten, schade en intresten, ook van de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, met inbegrip van de kosten voor rechtskundige bijstand ingeroepen tot handhaving of uitoefening van hun rechten.

WIJZIGINGEN AAN DE OPNAMEOVEREENKOMST

Artikel 31 – Modaliteiten van wijziging van de overeenkomst

Deze schriftelijke opnameovereenkomst mag door WZC Zilverlinde slechts gewijzigd worden met akkoord van de bewoner zijn vertegenwoordiger en/of de borgpersoon. Als deze(n) niet akkoord gaat/gaan, dan kan de bewoner verder in WZC Zilverlinde verblijven op basis van de voorheen gesloten schriftelijke opnameovereenkomst.

Eventuele prijsaanpassingen van de dagprijs of de door WZC Zilverlinde geleverde diensten of goederen, worden niet beschouwd als een wijziging van de schriftelijke opnameovereenkomst.

PORTRETRECHT

Artikel 32 – Afstand van portretrecht

De bewoner doet afstand van zijn portretrecht voor zover de foto's en/of video's, waarop betrokkene wordt afgebeeld, gebruikt worden in gedrukte publicaties, websites of enige andere publicatievorm, waarvoor de vzw WZC Zilverlinde verantwoordelijk is of zijn goedkeuring voor gegeven heeft. Indien de bewoner dit niet wenst moet dit schriftelijk worden doorgegeven.

Deze overeenkomst werd opgemaakt in evenveel originelen als er partijen zijn.

Opgemaakt te Olen op . .//

Namens WZC Zilverlinde;
Rudi Veekhoven, gedelegeerd bestuurder

**De bewoner zijn vertegenwoordiger en/of diens borgpersoon verklaart op eer en geweten de correcte informatie te verschaffen aan het woonzorgcentrum.
Hieronder bij handtekening eigenhandig herschrijven "Gelezen en goedgekeurd"**

De bewoner

de vertegenwoordiger

De borgpersoon

Bijlage(n): aanduiden indien van toepassing

- Boedelbeschrijving van de kamer
- Voorschriften bij brand en evacuatie
- Betalingsverbintenis van OCMW
- Afsprakennota betreffende huisdier(en)
- Borgstellingsovereenkomst